

TILBUDDSINDHENTNING

Digitalt vandrepas - Hike Fyn

1.0 Ordregiver

Destination Fyn (en del af Erhvervshus Fyn P/S)
Munkebjergvænget 1
5230 Odense M
CVR-nr: 3420 6228

(herefter benævnt "Ordregiver")

Supplerende spørgsmål vedrørende opgaven rettes til:

Projektleder: Anders Franz Johansen
Mail: afj@destinationfyn.dk
Telefon: 92826364

2.0 Baggrund

Nærværende materiale er en invitation til potentielle tilbudsgivere til at afgive tilbud på opgaven med at udvikle Hike Fyns digitale vandrepas.

2.1 Introduktion

Hike Fyn projektet har til formål at udvikle en vandredestination i international særklasse. For at kunne skabe vandreturisme i verdensklasse må vi også have verdens bedste og let tilgængelige friluftsdato til vores gæster og viden om vores gæster. Derfor vil vi udvikle et digitalt vandrepas, som kan:

- Synliggøre vores ruter
- Motivere og udfordre vandrere til at opleve de fynske vandreruter
- Indsamle viden om vandrerne gennem "digital stemping" af vandrepas på ruterne.

Med projektet "Digitalt Vandrepas" vil vi tage afsæt i historikken om pilgrimmenes vandrerpas, som de stempler i kirkerne langs pilgrimsruterne.

Denne form for dokumentation af egne bedrifter ses også i nutidens trend, hvor vi stadig jagter beviser for vores bedrifter, som vi kan dele med andre.

Det digitale vandrepas skal kunne integreres i Destination Fyns fremtidige formidlingsprojekt.

2.0 Rammer for leverancen

Som led i den beskrevne introduktion for projektet i pkt. 2.1. søger Ordregiver en leverandør til at varetage følgende opgaver og leverancer.

1.1 Opgaver og leverancer

Opgave 1: Udvikling af et digitalt vandrepas

Der ønskes udviklet et digitalt vandrepas, som fungerer på samme måde som et pilgrimspas, som stemples, når man har tilbagelagt en vandrerute. Målet er, at vandrepasset både skal motivere flere til at bruge de fynske vandreruter og samtidig indsamle data på, hvor mange der bruger stierne.

Følgende krav ønskes opfyldt i forbindelse med det digitale vandrepas:

- Det skal nemt og enkelt kunne bruges af vandrere til at registrere, at man har gået på en bestemt rute
- Det skal kunne registrere data om vandreren, som må videregives til Destination Fyn, og som ikke strider imod GDPR
- Det skal have et enkelt set-up, som er brugervenligt
- Det skal indeholde information om ruterne, som vandreren tjekker ind på.

Specifikationer

- Der tages som udgangspunkt afsæt i "de 10 bedste ruter på Fyn og Øerne"
- Der skal udvikles en web-app
- Ordregiver får ejerskab over kildekoden

Leverancer:

- Design af visuel identitet, prototype, og brugerflow
- Test af prototype
- Frontend-udvikling af web-app

- Udvikling af et CMS (backend) til content implementering
- Lancering af web-app på særskilt domæne
- 12 måneders support

Der vil blive hentet tilbud på opgaven fra tre forskellige leverandører.

1.2 Tidsplan

Deadline for evt. spørgsmål: d. 20. oktober

Deadline for indsendelse af tilbud: d. 31. oktober kl.12

Meddelelse om tilbudsindhentelsens udfald: d. 14. november

Opstartsmøde med valgt tilbudsgiver: Uge 46

Aftalen med den valgte tilbudsgiver forventes at træde i kraft ved kontraktindgåelse snarest muligt efter opstartsmøde mellem Ordregiver og tilbudsgiver og forventes at løbe frem til udgangen af april 2024.

2.0 Aflevering og behandling af tilbud

Tilbud og anden dokumentation sendes som pdf til den i pkt. 1 anførte kontaktperson, og skal være Ordregiver i hænde senest ved deadline for indsendelse af tilbud, jf. tidsplanen anført i pkt. 3.1.

Tilbud, der helt eller delvist modtages efter denne frist, vil ikke komme i betragtning. Alle relevante oplysninger skal fremgå af tilbuddet.

Alle tilbudsgivere vil modtage skriftlig underretning om tilbudsindhentelsens udfald. Dette vil ske hurtigst muligt efter at Ordregiver har truffet beslutning herom. Ordregiver kan til enhver tid aflyse den påbegyndte tilbudsindhentelse.

Ordregiver anser ikke valg af tilbudsgiver for afsluttet, før der er indgået endelig kontrakt. Valg af tilbudsgiver medfører ikke automatisk et krav om endelig kontraktindgåelse. Den endelige kontraktindgåelse er betinget af, at Ordregiver og valgt tilbudsgiver kan blive enige om vilkårene herfor.

Tilbudsgiveres eventuelle omkostninger i forbindelse med udarbejdelse af tilbuddet, samt dokumentation herfor, er Ordregiver uvedkommende.

2.1 Præmisser for tilbuddets indhold

Tilbudsgiver skal forvente et tæt samarbejde med Ordregiver.

Tilbuddet skal indeholde et oplæg på tilgang til opgaveløsningen og tidsplan. Tilbudsgiver forventes at oplyse og dokumentere følgende i tilbuddet (i det omfang det er muligt):

- Virksomhedsprofil
- Projektmedarbejder(e) på opgaven, herunder erfaring, kompetenceniveau og lignende.
- Hvordan tilbudsgiver vil gå til opgaven. Tilbuddet skal redegøre for de forventede leverancer af opgaven - gerne begrundet i erfaringer med lignende opgaver.
- Timebudget: Hvordan og hvor mange timer bruges i hver fase af opgaven og af hvem; lige fra opstartsmøder til levering inkl. afslutningsmøde og præsentation af erfaringer.
- Samlet tilbudspris for opgaven.
- Pris på drift af produktet
- Tilbudsgivers egne udgifter (rejse, kost, logi, materialer, osv.) til løsningen af opgaven skal ligeledes være inkluderet i tilbuddet, såfremt udgifter hertil forventes dækket af Ordregiver.
- Kort beskrivelse af relevant erfaring på området/projektreferencer.

2.2 Kravsspecifikation

Tilbudsgiver forventes som minimum at have kompetencer inden for:

- Gamification
- Design af visuel identitet, prototype, og brugerflow
- Frontend-udvikling af web-app
- Udvikling af et CMS (backend) til content implementering

2.3 Pris

Totalprisen for løsning af opgaven må maksimalt udgøre

DKK 200.000 DKK ekskl. moms

(inklusive alle udgifter knyttet til løsning af opgaven, herunder eksempelvis, men ikke begrænset til, evt. køb af data, transport, hjælpematerialer osv.). I fremsendte tilbud skal tilbudsgiver angive prisen (DKK, ekskl. moms) for løsning af hele opgaven samt opdelt pr. delleverance.

3.0 Evaluering af tilbud

Tildeling af opgaven sker på baggrund af det tilbud, der formår bedst muligt at svare på opgavens formål. Det mest fordelagtige tilbud udvælges ud fra følgende vægtning:

- 1) Prisen: 20 %.
- 2) Kvalitet i løsningsbeskrivelsen: 55 %.
- 3) Erfaring med lignende opgaver: 25 %.

Ad 1) Prisen:

- Prisen for den samlede opgave, samt de leverancer herunder

Ad 2) Kvalitet:

- Tilbudsgivers samlede opgaveforståelse
- Tilbudsgivers oplæg til opgaveløsning
- Tilbudsgivers oplæg til formidling af leverancen

Ad 3) Erfaring med lignende opgaver:

Der lægges vægt på følgende under dette punkt:

- Organiseringen af team og allokerede medarbejdere
- Faglige kvalifikationer og referencer
- Tilbudsgivers erfaring og ekspertise inden for metodefeltet
- Sammensætning af team til løsning af de identificerede opgaver, herunder opgavefordeling, ansvarsområder og tildeling på allokerede medarbejdere
- Tilbudsgivers ressourcer ift. at løse opgaven inden for tidsrammen
- Leveringssikkerhed og fleksibilitet